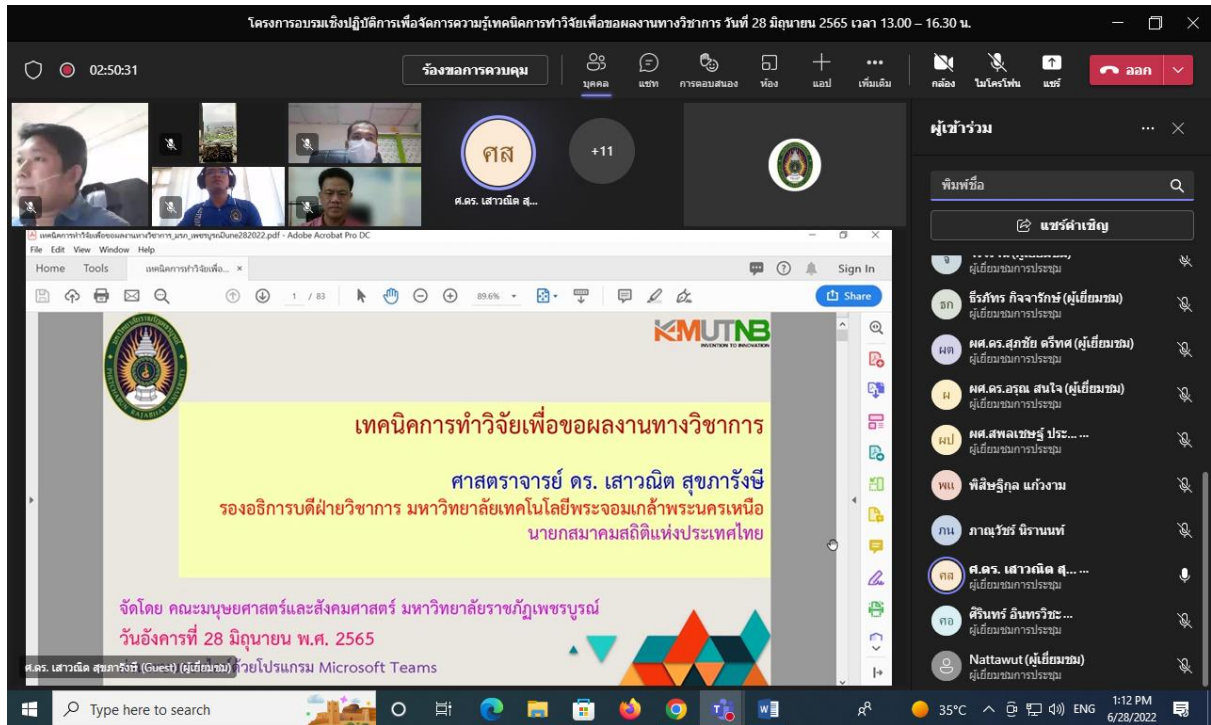


การสังเคราะห์องค์ความรู้จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) :  
แนวปฏิบัติที่ดีด้านการวิจัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔  
ประเด็น

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดการความรู้เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ



วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ผ่านทางระบบออนไลน์ด้วยโปรแกรม Microsoft Teams  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

.....  
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิสิษฐกุล แก้วงาม  
นางสาวจุฑามาส ชื่นใจ  
ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## คำนำ

การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การระดมความคิด เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการความรู้ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ช่วยรวบรวมและจัดระเบียบองค์ความรู้ การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) หมายถึง การรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด โดยที่ความรู้มี ๒ ประเภท คือ

๑. ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่อยู่ในตัวของแต่ละบุคคล เกิดจากประสบการณ์ การเรียนรู้ หรือพรสวรรค์หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่างๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้ยาก พัฒนาและแบ่งปันกันได้ เป็นความรู้ที่ก่อให้เกิดความได้เปรียบในการแข่งขัน เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ บางครั้งจึงเรียกว่าเป็นความรู้แบบนามธรรม

๒. ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่เป็นเหตุเป็นผล ผ่านการวิเคราะห์สังเคราะห์จนเป็นหลักทั่วไป ไม่ขึ้นอยู่กับบริบทใดโดยเฉพาะสามารถรวบรวมและถ่ายทอดได้ โดยผ่านวิธีต่างๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี หนังสือ คู่มือต่างๆ และบางครั้งเรียกว่าเป็นความรู้แบบรูปธรรม

“การจัดการความรู้” จึงเป็นเครื่องมือเพื่อการบรรลุเป้าหมายอย่างน้อย ๔ ประการไปพร้อมๆ กัน ได้แก่ บรรลุเป้าหมายของงาน บรรลุเป้าหมายการพัฒนาคน บรรลุเป้าหมายการพัฒนาองค์กรไปเป็นองค์กรเรียนรู้ และบรรลุความเป็นชุมชน เป็นหมู่คณะ ความเอื้ออาทรระหว่างกันในการทำงาน

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนา ด้านการวิจัยและให้การสนับสนุนในการสร้างองค์ความรู้จากการวิจัยให้มีคุณภาพ เพื่อนำผลการวิจัยมาพัฒนา ด้านการเรียนการสอน การขอตำแหน่งทางวิชาการ ในทุกๆปีการศึกษาจึงมีการเชิญวิทยากรจากภายนอกและอาจารย์ประจำในคณะที่มีความเชี่ยวชาญและมีผลงานเป็นที่ประจักษ์มาถ่ายทอดประสบการณ์ เพื่อเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยคาดหวังว่าผลจากการจัดการความรู้ไปสร้างแนวปฏิบัติที่ดีด้านการวิจัยอันจะส่งเสริมให้บุคลากรและหน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ  
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

## การถอดบทเรียนจากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) :

แนวปฏิบัติที่ดีด้านการวิจัย ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ประเด็น

### โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดการความรู้เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ

จากรายงานผลการสำรวจความต้องการในการจัดการความรู้ด้านการวิจัยของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งดำเนินการสำรวจความต้องการจากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น ๕๙ คน พบว่าความต้องการในการจัดการความรู้ด้านการวิจัยเมื่อคิดเป็นร้อยละ พบว่าสามารถเรียงลำดับจากมากไปหาน้อยได้ ดังนี้

- |   |           |
|---|-----------|
| ๑. เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ (ผศ., รศ., ศ)         | ร้อยละ ๖๙ |
| ๒. แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการวิจัย                  | ร้อยละ ๕๘ |
| ๓. แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเขียนบทความวิจัย/บทความทางวิชาการ | ร้อยละ ๔๘ |
| ๔. เทคนิคการนำเสนอผลงานวิจัย                                    | ร้อยละ ๒๘ |
| ๕. เทคนิคการเขียนรายงานการวิจัย                                 | ร้อยละ ๑๘ |

ประกอบกับ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้มีการประเมินความเสี่ยง และสำรวจจากคณาจารย์ พบว่า อาจารย์ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ยังคงมีความต้องการจะได้รับการพัฒนา ด้าน การสร้างผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์สังคมชุมชนและผลิตผลงาน เพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการในฐานะ นักวิชาการจึงมีความสำคัญและจำเป็นจะต้องมีการพัฒนาตนเอง เพื่อให้มีตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ได้ต่อไป ดังนั้นการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ จำเป็นต้องมีการจัดกระบวนการทัศน์เพื่อให้ทราบแนวทาง บริบท ปัจจัยต่างๆ ในการเตรียมความพร้อม สะสม และสร้างสรรค์ผลงาน การสร้างสรรค์บรรยากาศและสิ่งแวดล้อมเพื่อการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมตลอดจน เพื่อการพัฒนาผลงานต่างๆ ใช้ในการเสนอการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการให้เหมาะสม เพื่อให้การเตรียมความพร้อมโดยการฝึกปฏิบัติด้านการเรียนรู้ทำความเข้าใจเกิดเป็นรูปธรรมในการสร้างสรรค์ผลงานวิชาการในขั้นตอน โดยได้รับการเรียนรู้ที่ดีจากผู้มีประสบการณ์และผู้เชี่ยวชาญ ก่อให้เกิดการพัฒนาศักยภาพและการเตรียมความพร้อมของอาจารย์ในการการสร้างสรรค์ผลงานของวิชาการของตนเองต่อไปได้การวิจัยและการเขียนบทความเพื่อลงตีพิมพ์ในวารสารของอาจารย์ในระดับมหาวิทยาลัยเป็นวิธีการหนึ่งที่จะเผยแพร่องค์ความรู้จากการวิจัย หรือบทความวิชาการที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า แสดงแนวคิดเชิงวิชาการอย่างเป็นระบบของผู้เขียน ซึ่งผู้อ่านที่อยู่ในสาขาวิชาการหรือวิชาชีพนั้นสามารถตัดสินใจได้ว่าข้อมูลที่ได้รับจากการอ่านจะนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างไร บทความวิจัยและบทความวิชาการยังเป็นผลงานวิชาการที่อาจารย์สามารถนำไปใช้เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้อีกด้วยการจัดการความรู้เพื่อให้มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเรื่องการวิจัยและการเขียนบทความ เพื่อแนวทางปฏิบัติที่ดี เผยแพร่ไปสู่อาจารย์ทุกคนให้ใช้เป็นแนวทางในการเขียนบทความวิจัย/บทความวิชาการ เพื่อตีพิมพ์ในวารสาร และขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง

ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ จึงมีมติให้กิจกรรมการถอดบทเรียนจากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM) : แนวปฏิบัติที่ดีด้านการวิจัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดำเนินการโครงการในชื่อ การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดการความรู้เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ

### ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัด

	ตัวชี้วัด	ผล	บรรลุเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐ (๒๔ คน)	ร้อยละ ๙๐ (๒๘ คน)	บรรลุ
เชิงคุณภาพ	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการเกินร้อยละ ๘๐ ( $\bar{X} = ๔.๐๐$ )	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม โครงการเกินร้อยละ ๙๒ ( $\bar{X} = ๔.๕๖$ )	บรรลุ

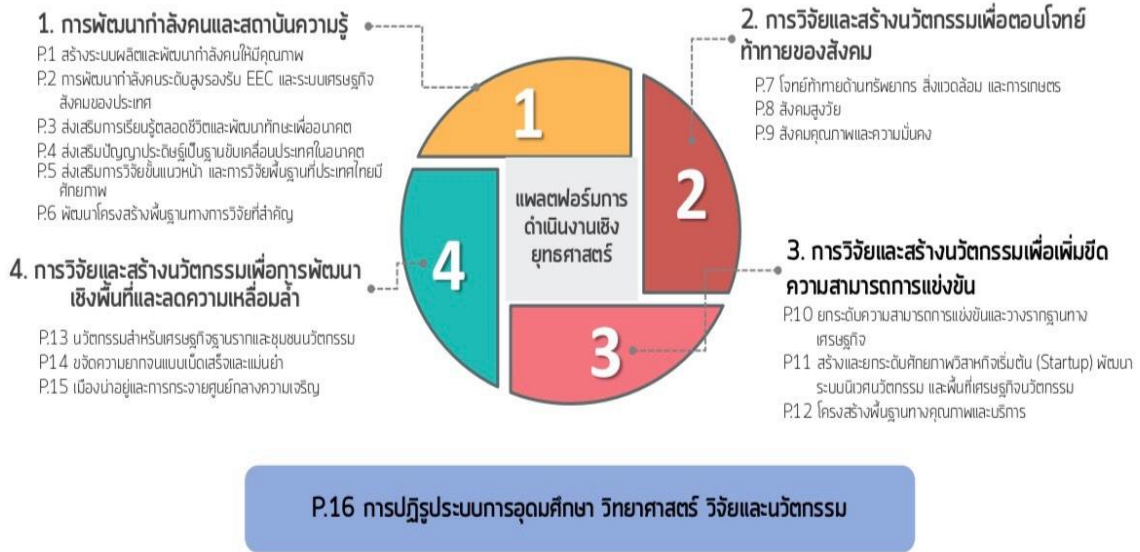
### ข้อเสนอแนะ

๑. ควรจัดอบรมซ้ำในปีต่อไปเพราะการจัดอบรมออนไลน์มีข้อจำกัดในการซักถาม
๒. ควรพัฒนาระบบฐานข้อมูลทางวิชาการของคณาจารย์ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. ควรเผยแพร่วีดีโอโอกาสอบรมเพื่อศึกษาซ้ำ
๔. ควรมีการแนะนำโปรแกรมอื่นที่มีความสามารถคล้ายกัน

การจัดการความรู้ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔  
 ประเด็น  
 เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ

แพลตฟอร์มการดำเนินงานวิจัยตามยุทธศาสตร์

1 นโยบายและยุทธศาสตร์ อววน. พ.ศ. 2563 - 2570



นโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ.๒๕๖๓ -๒๕๗๐ เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาระบบอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศให้มีการสอดคล้องและเกิดการบูรณาการเพื่อให้เกิดพลังในการขับเคลื่อนประเทศไทยด้วยวิสัยทัศน์ “เตรียมคนไทยแห่งศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนาเศรษฐกิจที่กระจายโอกาสอย่างทั่วถึง สังคมที่มั่นคงและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยสร้างความเข้มแข็งทางนวัตกรรมระดับแนวหน้าในสากล นำพาประเทศไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว” โดยอาศัยการดำเนินงานในลักษณะแพลตฟอร์ม (Platform) ตามเป้าประสงค์ของการพัฒนา ๔ ด้านประกอบด้วย

๑. การพัฒนากำลังคนและสถาบันความรู้
๒. การวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบโจทย์ความท้าทายของสังคม
๓. การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน
๔. การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ

## ขั้นตอนและกระบวนการวิจัย

- การเลือกปัญหาการวิจัย
- แหล่งที่มาของปัญหาการวิจัย
- เกณฑ์ในการเลือกปัญหาที่จะวิจัย
- ข้อผิดพลาดในการเลือกปัญหาการวิจัย
- การตั้งชื่อหัวข้อปัญหาการวิจัย
- การออกแบบการวิจัย (Research design)

## การเลือกปัญหาการวิจัย

- เป็นประเด็นที่น่าสนใจ
- เป็นประเด็นที่เป็นปัญหาจริงๆ อยู่ในปัจจุบัน
- เขียนให้ตรงประเด็น ข้อมูลเชิงเหตุผลควรจะนำไปสู่จุดที่เป็นปัญหาที่จะทำการวิจัย และชี้ให้เห็นความสำคัญของสิ่งที่ทำวิจัย
- มีข้อมูลอ้างอิงทำให้น่าเชื่อถือ เพื่อให้ผู้อ่านได้เข้าใจว่าเป็นปัญหาที่มีพื้นฐานมาจากข้อมูลเชิงประจักษ์ มิใช่เกิดจาก ความรู้สึก หรือจินตนาการของผู้เขียน
- ไม่ยืดเยื้อยาวนานเกินไป
- ใช้ภาษาง่าย ๆ จัดล าดับประเด็นที่เสนอให้เป็นขั้นตอนต่อเนื่องกัน

## แหล่งที่มาของปัญหาการวิจัย

- ทฤษฎีต่าง ๆ
- การเข้าร่วมสัมมนา
- ประสบการณ์ของผู้วิจัย
- รายงานการวิจัยของคนอื่นๆ ที่เผยแพร่มาแล้ว
- จากการค้นหาผ่านอินเทอร์เน็ตที่มีผู้วิจัยไว้แล้วตามหมวดต่างๆ ในสาขาที่สนใจ เพื่อที่จะได้แนวความคิดในการทำวิจัย
- หัวข้อที่ควรทำการวิจัยของหน่วยงานที่ให้ทุนส่งเสริมหรือสนับสนุนการวิจัย

## เกณฑ์ในการเลือกปัญหาที่จะวิจัย

### ด้านผู้วิจัย

- เป็นเรื่อง que ผู้วิจัยมีความสนใจใคร่รู้อย่างแท้จริง หรือศรัทธาอย่างแรงกล้าในการแสวงหา
- เป็นเรื่อง que สอดคล้องกับความรู้ความสามารถของผู้วิจัย
- เป็นเรื่อง que มีทุนวิจัยเพียงพอ

### ด้านปัญหาที่จะทำการวิจัย

- เป็นปัญหา que มีความสำคัญ ผลของการวิจัยมีคุณค่าหรือเป็นประโยชน์ต่อสังคม ต่อหน่วยงานในการแก้ไขปัญหาหรือเสริมสร้างความเจริญก้าวหน้าทางวิชาการ
- ควรเป็นปัญหา que มีลักษณะริเริ่ม ไม่เลียนแบบคนอื่น มี Originality สูง ไม่ว่าจะ เป็นด้านวัตถุประสงค์ ในการวิจัย หรือวิธีวิจัย

## ด้านสภาพที่เอื้ออำนวยต่อการวิจัย

- มีแหล่งสำหรับค้นคว้าเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยอย่างเพียงพอ อาจเป็นห้องสมุด หรือบริการสืบค้นด้วยระบบคอมพิวเตอร์
- สามารถขอความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการวิจัย เช่น จากผู้สร้างเครื่องมือรวบรวมข้อมูล การให้ความร่วมมือจากกลุ่มตัวอย่าง ความร่วมมือจากหน่วยงานวิเคราะห์ข้อมูล

## ข้อผิดพลาดในการเลือกปัญหาการวิจัย

- ชื่อเรื่องควรระบุชื่อตัวแปรสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ตัวแปรตาม (Dependent Variable) และตัวแปรอิสระ (Independent Variable) เป็นตัวแปรหลักๆ เพื่อให้รู้ว่าวิจัยเกี่ยวกับเรื่องอะไรบ้าง
- เลือกปัญหาที่กว้างเกินไป เกินกำลังความสามารถของตนเอง
- เลือกปัญหาอย่างรีบร้อน และลงมือวิจัยโดยไม่ได้วางแผนให้รอบคอบล่วงหน้า
- ขาดการศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย หรือศึกษาไม่เพียงพอ ทำให้มีการทำวิจัยไม่รัดกุม

## การตั้งชื่องานวิจัย

- เลือกหัวข้อปัญหาตามผู้อื่น หรือผู้อื่นมอบปัญหาการวิจัยให้ โดยที่ผู้วิจัยไม่มีความรู้ความสนใจพอ เมื่อทำวิจัยมักเกิดปัญหาอุปสรรคต่างๆ
- ชื่อเรื่องควรระบุถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นแหล่งข้อมูล ที่ภาควิชาวิจัยเรียกว่า "ประชากร" (Population) หรือ "กลุ่มตัวอย่าง" (Sample) เพื่อให้รู้ว่าเก็บข้อมูลที่ไหน หรือกลุ่มเป้าหมายมีลักษณะอย่างไร พอสังเขป
- ชื่อเรื่องควรบอกวิธีวิจัยอย่างคร่าวๆ ว่าทำวิจัยประเภทใด เช่น เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ หรือเชิงเปรียบเทียบหรือเป็นการวิจัยเชิงทดลอง

## ขั้นตอนการตั้งชื่อวิจัย

### ๑. การวิเคราะห์ปัญหาการวิจัย

- ปัญหามีอยู่จริง
- ปัญหายังไม่มีคำตอบ
- ปัญหาใหม่ไม่กว้างใหญ่เกินวิสัยผู้วิจัยจะทำได้
- ปัญหาที่สร้างสรรค์ไม่กระทบผู้ใดหรือทำลายใคร
- ปัญหาหาคำตอบได้ด้วยระเบียบวิธีวิจัย

### ๒. การกำหนดปัญหาการวิจัย

- ปัญหาวิจัยคืออะไร (การศึกษา, อุตสาหกรรม, บริหาร)
- ปัญหาจากการปฏิบัติงาน, การมอบหมายงาน, ประสบการณ์, เอกสารงานวิจัย
- ปัญหาที่มีที่มาจากไหน
- ปัญหาจะแก้ไขที่อะไร/ใคร

### ๓. การกำหนดวิธีการ แก้ปัญหาหรือพัฒนา หน่วยงาน

- เพื่อศึกษาปัญหาการสอนหรือหน่วยงาน
- เพื่อศึกษาเปรียบเทียบวิธีการ
- เพื่อหาวิธีการ
- เพื่อพัฒนา

- เพื่อประเมินผล

#### ๔. การตั้งชื่อเรื่องวิจัย

- หัวข้อวิจัยต้องบอกว่าทำอะไร/อย่างไร/กับใคร
- หัวข้อชัดเจนและมีองค์ประกอบครบ
- หัวข้อตรงตามวัตถุประสงค์การวิจัย
- หัวข้อบ่งบอกปัญหา/หาวิธีการแก้ไข

### การออกแบบการวิจัย

#### ความถูกต้องของการวิจัย

ความถูกต้องภายใน (Internal Validity) หมายถึง ความถูกต้องของเนื้อหา และข้อสรุปที่ได้จากผลการวิจัย

ความถูกต้องภายนอก (External Validity) หมายถึง ความถูกต้องของข้อสรุปผลเมื่อนำไปใช้กับประชากรทั่วไป ดังนั้นความถูกต้องภายนอกจะเกิดขึ้นไม่ได้ถ้าการวิจัยนั้นไม่มีความถูกต้องภายใน

### การดำเนินการวิจัย

- การกำหนดหัวข้อการวิจัย หรือชื่อเรื่อง
- การกำหนดประเด็นปัญหา หรือตั้งวัตถุประสงค์ของการวิจัย
- การทบทวนวรรณกรรม หรือทบทวนเอกสารและแนวความคิดทฤษฎี
- การสร้างกรอบแนวความคิด หรือตั้งสมมติฐานการวิจัย
- การออกแบบการวิจัย
- การกำหนดประชากรเป้าหมาย และการสุ่มตัวอย่าง
- การสร้างเครื่องมือสำหรับเก็บรวบรวมข้อมูล
- การเก็บรวบรวมข้อมูล
- การดำเนินการกับข้อมูล
- การวิเคราะห์ข้อมูล
- การเขียนรายงาน พิมพ์ และเผยแพร่ผลงานวิจัย

### การกำหนดวัตถุประสงค์ของการวิจัย

• เป็นแนวทางให้ผู้ทำการวิจัยสามารถ บอกรายละเอียดได้ว่า จะต้องศึกษาอะไรบ้าง เพื่อเป็นแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูล และการเสนอผลการวิจัยได้อย่างชัดเจน

• ควรกำหนดเป็นข้อๆ เพื่อความสะดวกและมีความชัดเจนในการวิเคราะห์และตอบคำถามของแต่ละข้อ

• ส่วนใหญ่ควรขึ้นต้นด้วยคำว่า "เพื่อ" และตามด้วยข้อความที่จะแสดงการกระทำในการ วิจัยซึ่งมักจะเป็นคำต่อไปนี้เป็น คือ ศึกษา สำรวจ เปรียบเทียบ หาความสัมพันธ์ หาผลกระทบ



## ผลงานที่ใช้การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

### กลุ่มที่ ๑ ผลงานวิจัย

### กลุ่มที่ ๒ ผลงานวิชาการในลักษณะอื่น

- ๒.๑ ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม
- ๒.๒ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้
- ๒.๓ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ
- ๒.๔ กรณีศึกษา (case study)
- ๒.๕ งานแปล
- ๒.๖ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการอื่นในลักษณะเดียวกัน
- ๒.๗ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๒.๘ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ
- ๒.๙ สิทธิบัตร
- ๒.๑๐ ซอฟต์แวร์
- ๒.๑๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม
- ๒.๑๒ ผลงานนวัตกรรม

### กลุ่ม ๓

- ๓.๑ ตำรา
- ๓.๒ หนังสือ
- ๓.๓ บทความทางวิชาการ

### กลุ่ม ๔

- ๔.๑ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม
- ๔.๒ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ
- ๔.๓ ผลงานการสอน
- ๔.๔ ผลงานนวัตกรรม
- ๔.๕ ผลงานศาสนา

## เกณฑ์คุณภาพงานวิจัย

ระดับ B เป็นงานวิจัยที่มีกระบวนการวิจัยทุกขั้นตอนถูกต้องเหมาะสมในระเบียบวิธีวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้าทางวิชาการหรือ นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ได้

ระดับ A ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้องเป็นผลงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์และนำเสนอผลเป็นความรู้ใหม่ที่ลึกซึ้งกว่างานเดิมที่เคยมีผู้ศึกษาแล้ว และต้องเป็นที่ยอมรับ หรือได้รับการอ้างอิงในฐานะข้อมูลระดับชาติหรือระดับนานาชาติ หรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างแพร่หลาย โดยมีหลักฐานที่แสดงการวิเคราะห์ให้เห็นถึงคุณประโยชน์ ในด้านสังคมหรือมูลค่าทางเศรษฐกิจจากนิติบุคคลองค์กรที่สาม (Third Party) ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

ระดับ A+ ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้องเป็นที่ยอมรับอย่างโดดเด่น (outstanding) รวมทั้งได้รับการอ้างอิงอย่างกว้างขวางในฐานะข้อมูลระดับแนวหน้านานาชาติ ของสาขาวิชา นั้นๆ หรือสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้แพร่หลายเป็นอย่างมาก โดยมีหลักฐานที่แสดงการ วิเคราะห์ให้เห็นถึงผลกระทบอย่างกว้างขวาง

และก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในวงวิชาการ และวงวิชาชีพจากนิติบุคคลองค์กรที่สาม (Third Party) ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย

### เกณฑ์คุณภาพงานตำราหรือหนังสือ

ระดับ B เป็นตำราที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิด และการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา

ระดับ A ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้อง

๑. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ

๒. มีการสอดแทรกความคิดริเริ่มและประสบการณ์หรือผลงานวิจัยของผู้เขียนที่เป็นการแสดงให้เห็นถึงความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน

๓. สามารถนำไปใช้อ้างอิงอย่างกว้างขวางต่อวงวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติมีความละเอียดและความคลุ่มลิกทางวิชาการในระดับสูง

ระดับ A+ ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง

๑. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) หรือทฤษฎีใหม่ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาจากการได้รับ การอ้างอิงอย่างกว้างขวางในระดับนานาชาติ

๓. เป็นที่เชื่อถือและยอมรับในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับนานาชาติ

### เกณฑ์คุณภาพบทความวิชาการ

ระดับ B เป็นบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องสมบูรณ์และทันสมัย มีแนวคิด และการนำเสนอที่ชัดเจนเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ

ระดับ A ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ B และต้อง

๑. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้หรือวิธีการที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ และเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการหรือวิชาชีพ

๒. สามารถนำไปอ้างอิงในฐานะข้อมูลอย่างกว้างขวางในระดับชาติมีความละเอียดและ ความคลุ่มลิกทางวิชาการในระดับสูง

ระดับ A+ ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับ A และต้อง

๑. มีลักษณะเป็นงานที่มีการสังเคราะห์และสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ (Body of Knowledge) ทางวิชาการในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

๒. มีการกระตุ้นให้เกิดความคิดและค้นคว้าอย่างต่อเนื่อง เป็นที่เชื่อถือและยอมรับ ในวงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในระดับชาติหรือนานาชาติ

## การเขียนบทความทางวิชาการเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ

### ๑. การตีพิมพ์บทความวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ควรคำนึงถึง

- Originality ความใหม่ ความริเริ่มในองค์ความรู้
- Quality ระเบียบวิธีวิจัย กระบวนการวิจัย / มาตรฐานการวิจัย เครื่องมือและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล
- Suitability ความสอดคล้องกับชื่อวารสาร ตรงกับขอบเขตของวารสาร ตรงตามข้อกำหนดสำหรับผู้เขียน

### ๒. การเขียนบทความ

- คำสำคัญ ควรเป็น “คำ” ไม่ใช่ “ประโยค”
- บทนำ (Introduction) เป็นส่วนที่ผู้เขียนตั้งใจให้ผู้อ่าน เกิดความสนใจในเรื่องนั้นๆ อาจหรือยกปัญหาที่กำลังเป็นที่สนใจขณะนั้น ขึ้นมาอภิปรายหรืออาจจะกล่าวถึงประโยชน์ที่ผู้อ่านจะได้รับ หลักการและเหตุผล (rationale) หรือความเป็นมา (background) หรือความสำคัญของบทความ (justification) วัตถุประสงค์ (objective) ขอบเขตของเนื้อหา (scope) เพื่อเป็นกรอบในการอ่านบทความ คำจำกัดความหรือนิยาม (definition) ต่างๆ
- ส่วนของบทนำควรอยู่ระหว่าง ๑.๕ - ๒ หน้าโดยประมาณ เน้นที่ความสมบูรณ์เป็นสำคัญ ส่วนแรกคือ การเกริ่นนำ ภาพรวม ภูมิหลัง ความสำคัญ ประเด็น ปัญหาที่นำมาสู่งานวิจัย ส่วนที่สอง กล่าวถึงใครทำการศึกษามาบ้างเรียงลำดับความสำคัญ รายงานหรือข้อมูลเชิงตัวเลข เชิงสถิติ แนวโน้ม (ถ้ามี) ส่วนที่สาม ขมวดปมสิ่งที่กล่าวมา ระบุว่าสิ่งใหม่ที่จะได้จากงานนี้ การปิด Gap องค์กร
- เพื่อให้ผู้อ่านเกิดความเข้าใจมากที่สุดบทนำจะต้องสื่อให้ได้ถึงแนวคิดหลักของบทความ ดังนั้น ทักษะการเขียนจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งควรระวังการใช้ภาษาที่ยากเกินไป ควรระวังการใช้ภาษาพูดหรือภาษาชาวบ้าน
- เนื้อเรื่อง (Body) ในการเขียนส่วนนี้ จะต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ ประกอบกัน ศาสตร์ (sciences) นั้นคือหลักวิชาการที่จะต้องคำนึงถึงในการเขียน กรอบแนวคิด (conceptual framework) ที่จะต้องแสดงให้เห็นความเชื่อมโยงของเหตุที่นำไปสู่ผล (causal relationship) การอ้างอิงข้อมูลต่างๆ ศิลป์ (art) ศิลป์ ในการใช้ภาษาเพื่อนำเสนอเรื่องที่เขียนการลำดับความ การบรรยาย วิธีการอ้างอิงสถิติและข้อมูลต่างๆ ที่ใช้ในการประกอบเรื่องที่เขียน เพื่อให้ผู้อ่านเกิดความเข้าใจและประทับใจมากที่สุด
- ส่วนสรุป (Conclusions) ควรมีการสรุปประเด็นสำคัญๆ ของบทความซึ่งอาจทำในลักษณะที่เป็นการย่อการเลือกนำประเด็นสำคัญของบทความนั้น มาเขียนสรุปรวมกันไว้อย่างกระชับการสรุปผลวิจัยว่าสิ่งที่ทำการศึกษามาทั้งหมดมีความสำคัญอย่างไร นำไปใช้ประโยชน์อย่างไร หรือจะนำไปสู่งานวิจัยองค์ความรู้ใหม่ต่อไปอย่างไร อาจใช้วิธีการตั้งคำถามหรือให้ประเด็นทิ้งท้ายกระตุ้นให้ผู้อ่านค้นคว้าความรู้ หรือพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ที่ได้ได้อย่างไร

### ข้อควรระวังในการเขียนบทความวิจัย

๑. **ชื่อผู้เขียน** ไม่ต้องระบุ คำนำหน้า ไม่ต้องระบุสถานะ ใช้ e-mail ปัจจุบันที่ติดต่อสื่อสารได้ สำหรับนักศึกษา .....@สังกัดตัวเอง ควรระบุสังกัดของตนเองหรือสถาบันที่กำลังศึกษา
๒. **บทนำและความสำคัญของปัญหา** ควรเขียนให้ดึงดูดผู้อ่าน ควรระบุให้เห็นความสำคัญของเรื่องที่ทำการกล่าวนำควรมีลักษณะ กล่าวถึงภาพกว้างของกลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา เช่น กลุ่มอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ สภาวะปัจจุบัน การแข่งขัน กล่าวถึงความสำคัญของประชากรที่ทำการศึกษา กล่าวถึงความสำคัญของตัวแปรที่ศึกษา แนวโน้มในปัจจุบัน อย่าเขียนแบบทีกทัก นึกขึ้นเอง ต้องตามพื้นฐานความเป็นจริง
๓. **ระเบียบวิธีวิจัย / วิธีการดำเนินการวิจัย** ควรแสดงให้เห็นการดำเนินการวิจัยที่ถูกต้องตามระเบียบวิธี ควรระบุขอบเขตและประชากรที่ศึกษาให้ชัดเจน ควรระบุการได้มาของกลุ่มตัวอย่างและวิธีการสุ่มตัวอย่าง ควรระบุขั้นตอนการพัฒนาหรือการได้มาของเครื่องมือวิจัย มีความเที่ยงตรงหรือไม่ เชื่อถือได้หรือไม่ อธิบายสถิติที่ใช้ ตามที่ปรากฏในเนื้อหา และเหมาะสมตามหลักสถิติ
๔. **ผลการวิจัย** การใช้ทศนิยมที่เหมาะสมกับค่าสถิติที่แสดง การนำเสนอข้อมูลพื้นฐาน/ลักษณะประชากรไม่ควรใช้ตารางมากเกินไปจนความจำเป็น ควรนำเสนอในรูปแบบตารางสรุป การนำเสนอในรูปแบบตารางผลที่ได้ทางสถิติ ควรเป็นไปตามหลักสากล หากเป็นไปได้ควรเรียงตามกรอบการวิจัย หรือ เรียงตามวัตถุประสงค์ / สมมติฐาน การทดสอบสมมติฐาน ควรระวังการสรุปผิดหรือชี้ นำไปสู่การเข้าใจที่ผิด
๕. **สรุปผลการวิจัย** ไม่ใช่เอาผลการวิจัยมาพิมพ์ซ้ำ ควรสรุปเอาประเด็นที่สำคัญมาสรุปให้เห็นภาพรวม ขมวดปมการค้นพบที่สำคัญ การสรุปไม่ใช่การอภิปรายผล ดังนั้นจึงควรเป็นไปตามข้อเท็จจริงที่ได้จากการวิจัยเท่านั้น ไม่ใช่การเขียนแบบการเขียนบทคัดย่อ
๖. **การอภิปรายผล** เป็นส่วนที่ผู้วิจัยควรอภิปรายผลที่ได้ว่าเพราะเหตุใดหรือสาเหตุใดที่ได้ผลเป็นเช่นนั้น เป็นไปตามสมมติฐานที่ตั้งไว้อย่างไร การอภิปรายผลไม่ใช่การสรุปผลการวิจัยซ้ำ ผู้เขียนควรให้เหตุผลว่า มีความสอดคล้องกับแนวคิดและทฤษฎีที่ได้ทบทวนวรรณกรรมไว้อย่างไร (สอดคล้อง/ สนับสนุน / เป็นไปตาม / ไม่สอดคล้อง /แตกต่าง หรือโต้แย้ง) บทความที่ไม่มีอภิปรายผล จะมีโอกาสตีพิมพ์ยากมากผล ต้องเขียนให้ผู้อ่านเห็นว่าเรารู้จริง เพราะอะไร / อย่างไร / ทำไมจึงเป็นเช่นนั้น หากงานวิจัยแตกต่างจากงานในอดีตที่ผ่านมา ถ้าพิสูจน์ได้ว่าแตกต่างจริงด้วย หลักฐานและเหตุผลรองรับที่ดี จะเกิด Novelty/Originality ซึ่งมีโอกาสได้รับการตีพิมพ์สูง
๗. **การอ้างอิงงานวิจัย** ต้องดูว่าเป็นงานที่เกี่ยวข้องจริงๆ เท่านั้น อย่าอ้างมั่วๆ สะเปะสะปะ การอ้างอิงต้องถูกต้องตามรูปแบบเท่านั้น ระวังการอ้างอิงจากข้อมูลในอินเทอร์เน็ต/ออนไลน์ ระวังการอ้างอิงจากแหล่งที่ไม่ปรากฏเจ้าของ ระวังการอ้างอิงจากแหล่งที่ไม่ปรากฏที่มา มีรายการอ้างอิงเฉพาะที่ปรากฏในบทความเท่านั้น

## การสังเคราะห์องค์ความรู้จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ

### ๑. ปัญหาและอุปสรรคขั้นตอนการดำเนินงาน

กระบวนการขอทุนสนับสนุนวิจัยภายในที่ปฏิบัติมาแต่เดิมพบปัญหาเกี่ยวกับคุณภาพของโครงร่างวิจัย คุณค่าทางวิชาการ ขอบข่ายและวัตถุประสงค์ กรอบแนวความคิดในการวิจัย ความเป็นไปได้ วิธีดำเนินการวิจัย การนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ ความสอดคล้องกับบริบท การเปลี่ยนแปลงของโลก/สังคม ความเหมาะสม ผลงานของนักวิจัยหลักในสาขาที่ขอทุนวิจัย และความเหมาะสมของงบประมาณที่เสนอ ในการพิจารณาขอรับ ทุนนั้น แต่อย่างไรก็ตามความสำเร็จการส่งเสริมการทำงานวิจัยของคณาจารย์ควรต้อง พยายามกระตุ้นให้ บุคลากรทำงานวิจัย ให้ความสำคัญต่อการทำงานวิจัย โดยกำหนดไว้เป็นส่วนหนึ่งของการประเมินการ ปฏิบัติงาน จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยให้กับอาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกปี เพื่อส่งเสริมให้มี ผลงานวิจัยและเกิดการพัฒนาด้านนักวิจัย

### ๒. อุปสรรคของการส่งเสริมการทำวิจัย

- ๑ การจัดสรรงบประมาณได้ค่อนข้างน้อย จึงไม่มีแรงจูงใจ
- ๒ อาจารย์มีภาระงานสอนมาก
- ๓ ขาดกลไกการติดตาม กระตุ้นให้อาจารย์ทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง
- ๔ การแจ้งข่าวการส่งงานวิจัยค่อนข้างกระชั้นชิด การกำหนดเวลาไม่ชัดเจน
- ๕ งานวิจัยบางเรื่องไม่ผ่านการอนุมัติ เกิดจากประเด็นคุณภาพงานวิจัย ความทันสมัยของงานวิจัย และศาสตร์ที่ไม่สอดคล้องกับผู้ยื่นโครงการ

### ๓. แนวทางการพัฒนา

- ๑ การพัฒนาโจทย์วิจัยร่วมกับพื้นที่ /พัฒนาโจทย์วิจัยร่วมกัน
  - ๒ จัดหาผู้ทรงคุณวุฒิมาเป็นที่ปรึกษางานวิจัย
  - ๓ ส่งเสริมให้เกิดงานวิจัยที่จะสามารถส่งผลต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ
  - ๔ สนับสนุนงบประมาณให้มากขึ้น
  - ๕ ปรับปรุงและแจ้งเวียนข่าวสารให้ทราบล่วงหน้า
  - ๖ จัดหาพี่เลี้ยงนักวิจัย
- การพัฒนาแนวปฏิบัติการขอทุนสนับสนุนวิจัยควรมีการนำข้อมูลที่ได้รับ และประสบการณ์จากการขอ ทุนวิจัยภายใน มาปรับปรุงตัดแปลง แนวปฏิบัติการขอทุนสนับสนุนวิจัยภายใน ที่เหมาะสมกับการใช้งานใน บริบท และการดำเนินการของวิทยาลัยฯ โดยผ่านการวิพากษ์จากคณะกรรมการวิจัย ถึงความเป็นไปได้ของ การปฏิบัติ และประเด็นมุมมองที่มีความเข้าใจเหมือนหรือแตกต่างกันมาประยุกต์ใช้ ควบคู่กับการกำหนด ตารางการปฏิบัติงานประจำปี ออกแบบแบบฟอร์มโครงร่างวิจัย แบบประเมินโครงร่างวิจัย ให้สอดคล้องกับ แนวปฏิบัติ ที่เอื้อต่อการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย จัดทำเป็นเอกสารแนวปฏิบัติการขอทุนสนับสนุนวิจัยภายใน เพิ่มพี่เลี้ยงแบบวิธีการ Blind reviewer ทำให้เป็นการฝึกการคิดวิเคราะห์เชิงวิจัยของผู้วิพากษ์ และฝึกการ ปรับแก้ และความเป็นเหตุเป็นผล และมีตรรกะเชิงวิชาการของผู้วิจัย พร้อมทั้งเป็นการเตรียมเพื่อให้ผู้วิจัย ให้ฝึกปรับแก้เพื่อการตีพิมพ์ต่อไปในอนาคต

ภาคผนวก

# ภาพบรรยากาศการอบรมเชิงปฏิบัติการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดการความรู้เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ วันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา 13.00 – 16.30 น.

02:50:31

ร้องขอการควบคุม

บุคคล แชร์ การตอบตนเอง ท่อง แอปฯ เพิ่มเติม

คล่อง ไมโครโฟน แอร์ ลอก

ผู้เข้าร่วม

เพิ่มรายชื่อ

แชร์หน้าจอ

จ... ผู้เยี่ยมชมการประชม

ดร. ศิวกร กิจจากรักษ์ (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

ผศ.ดร.สุภชัย ตรีพิศ (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

ผศ.ดร.อรุณ สนใจ (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

ผศ.สพลเชษฐ์ ประ... ผู้เยี่ยมชมการประชม

พณ ทิสิษฐกุล แก้วงาม

ภญ.ภาณุวัชร นิรานนท์

ศ.ดร.เสาวณิต สุ... ผู้เยี่ยมชมการประชม

ศินทร ลีนทระวีระ... ผู้เยี่ยมชมการประชม

Nattawut (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ

ศาสตราจารย์ ดร. เสาวณิต สุขภารังษี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

นายกสมาคมสถิติแห่งประเทศไทย

จัดโดย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

วันอังคารที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2565

ศ.ดร. เสาวณิต สุขภารังษี (Guest) (ผู้เยี่ยมชม) ควบคุมโปรแกรม Microsoft Teams

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดการความรู้เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ วันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา 13.00 – 16.30 น.

03:25:48

ร้องขอการควบคุม

บุคคล แชร์ การตอบตนเอง ท่อง แอปฯ เพิ่มเติม

คล่อง ไมโครโฟน แอร์ ลอก

ผู้เข้าร่วม

เพิ่มรายชื่อ

แชร์หน้าจอ

ในการประชุมนี้ (28) ปิดเสียงทุกคน

จ... ผู้เยี่ยมชมการประชม

AT Apinan Thasunthor

D dome (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

FS Faculty of Humanities and Social...

KY Kamol Yusook (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

K Kanit (Guest) (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

KS kanita sae (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

NY Nonglak Yuttasinseewee

PL Patchaya Luedch... (ผู้เยี่ยมชม) ผู้เยี่ยมชมการประชม

แหล่งที่มาของปัญหาการวิจัย

ทฤษฎีต่างๆ

การเข้าร่วมสัมมนา

ประสบการณ์ของผู้วิจัย

รายงานการวิจัยของทนายที่เผยแพร่มาแล้ว

จากการค้นพบอันโดดเด่นที่มีวิจัยในสาขาที่สนใจ เพื่อที่จะได้แนวคิดในการทำวิจัย

หัวข้อที่ควรทำการวิจัยของหน่วยงานที่ให้ทุนส่งเสริมหรือสนับสนุนการวิจัย

ศ.ดร. เสาวณิต สุขภารังษี (Guest) (ผู้เยี่ยมชม)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดการความรู้เทคนิคการทวงวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ วันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา 13.00 – 16.30 น.

04:56:27

ร้องขอการควบคุม

บุคคล แชท การตอบสนทนา ห้อง แอป เพิ่มเดิม คล้อง ไมโครโฟน แชร์ ออก

จ ศส พแ จ PL ผต KS KY +13

จาวรรณ (ผู้... ศ.ดร. เสาวณิต สุ... พิสิทธิ์กุล แก... จิรโรจน์ (ผู้... Patchaya Lu... ผศ.ดร.สุภชัย... kanita sae (... Kamol Yuso...

File Edit View Window Help

Home Tools เสนอผลการวิจัยสื่อ... x

63 / 83 89.6% Sign In Share

### การก้าวเข้าตำแหน่งทางวิชาการตามเกณฑ์ กพอ. 2564

```

    graph LR
      A[ผู้ช่วยศาสตราจารย์] -- 2 ปี --> B[รองศาสตราจารย์]
      B -- 2 ปี --> C[ศาสตราจารย์]
      C -- 2 ปี --> D[ศาสตราจารย์ที่เงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นไป]
      D -- 2 ปี --> E[ศาสตราจารย์ที่เงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นไป]
  
```

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์** (2 ปี):
  - วุฒิปริญญาเอก ดำรงตำแหน่งอาจารย์และปฏิบัติงานมาแล้ว 1 ปี และพ้นระยะทดลองการปฏิบัติหน้าที่กำหนด
  - วุฒิปริญญาโท ดำรงตำแหน่งอาจารย์และปฏิบัติงานมาแล้ว 4 ปี
  - วุฒิปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งอาจารย์และปฏิบัติงานมาแล้ว 6 ปี
- รองศาสตราจารย์** (2 ปี):
  - ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ศาสตราจารย์** (2 ปี):
  - ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ศาสตราจารย์ที่เงินประจำตำแหน่งสูงขึ้นไป** (2 ปี):
  - ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ศ.ดร. เสาวณิต สุขภรณ์ (Guest) (ผู้เยี่ยมชม)

Type here to search

35°C 3:18 PM 6/28/2022

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดการความรู้เทคนิคการทวงวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ วันที่ 28 มิถุนายน 2565 เวลา 13.00 – 16.30 น.

04:20:00

ร้องขอการควบคุม

บุคคล แชท การตอบสนทนา ห้อง แอป เพิ่มเดิม คล้อง ไมโครโฟน แชร์ ออก

จ ศส พแ จ PL ผต KS KY +13

จาวรรณ (ผู้... ศ.ดร. เสาวณิต สุ... พิสิทธิ์กุล แก... จิรโรจน์ (ผู้... Patchaya Lu... ผศ.ดร.สุภชัย... kanita sae (... Kamol Yuso...

File Edit View Window Help

Home Tools เสนอผลการวิจัยสื่อ... x

37 / 83 89.6% Sign In Share

### แนวทางการเขียนบทความวิจัย

- มีความเข้าใจกระจ่างแจ้งในรายงานวิจัยที่ต้องการนำเสนอ
- การกำหนดโครงร่าง การจัดลำดับความคิด การเรียบเรียงเนื้อหาสาระ ควรทิ้งช่วงห่าง 1-2 สัปดาห์ และนำกลับมาปรับปรุงลีลาการเขียน และภาษาให้ถูกต้องตามแบบของบทความ
- การเสนอเนื้อหา ควรให้ความสำคัญกับบทความชัดเจน ถูกต้อง ตรงไปตรงมา และสมบูรณ์
- การใช้ภาษาต้องมีความเป็นมาตรฐาน มีความเหมาะสมกับผู้อ่านที่เป็นนักวิชาการ และใช้ภาษาถูกต้อง
- การลำดับเนื้อหาให้เป็นไปตามหลักการวิจัย มีความต่อเนื่องตั้งแต่ต้นจนถึงผลสรุปและการอภิปรายผลการวิจัย แต่ละย่อหน้ามีความสำคัญ และเชื่อมโยงความคิดที่ต่อเนื่องการใช้คำศัพท์ให้เลือกคำศัพท์ที่เป็นไปตามศัพท์บัญญัติ ได้รับการรับรองใช้กันแพร่หลาย ถ้าเป็นศัพท์ใหม่จากภาษาต่างประเทศ ควรมีวงเล็บกำกับ หรือมีเชิงอรรถอธิบายเสริม และใช้คำศัพท์วิชาการคงที่แบบเดียวกันทั้งบทความ
- การเขียนประโยคควรเป็นประโยคสมบูรณ์ ใช้ประโยคสั้น หลีกเลี่ยงประโยคซ้อน
- ให้ความสำคัญกับการพิสูจน์อักษร

ศ.ดร. เสาวณิต สุขภรณ์ (Guest) (ผู้เยี่ยมชม)

Type here to search

35°C 2:42 PM 6/28/2022



เอกสารดาวน์โหลด



เอกสารอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิคการทำวิจัยเพื่อขอผลงานทางวิชาการ