



รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน
ประจำปีการศึกษา 2563
ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
(ข้อมูล 1 มิถุนายน 2563 – 31 พฤษภาคม 2564)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

โดย

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา
รายงาน ณ วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

คำนำ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี การศึกษา 2563 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นรายงานผลการตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ปีการศึกษา 2563 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยคณะกรรมการผู้ประเมิน คุณภาพการศึกษา ได้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2564 โดยคณะผู้ประเมินฯ ได้ศึกษาเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลสำนัก รวมทั้งการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับสำนัก ทำให้ทราบถึงการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากคณะผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล เพื่อยืนยันสภาพการดำเนินงานจริงของ ทำให้การตรวจประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยแบบกัลยาณมิตร คณะกรรมการประเมิน ขอขอบพระคุณไว้ ณ ที่นี้ และคณะกรรมการประเมิน จึงได้จัดทำรายงานผลการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฉบับสมบูรณ์ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหวังว่าผลการประเมิน ตลอดจนข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ได้ให้ไว้ระหว่างการตรวจประเมินและในรายงานฉบับนี้ คงจะเป็นประโยชน์และมีส่วนช่วย ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น และสามารถสะท้อนสภาพจริงที่ผู้บริหาร สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านการพัฒนาตามนโยบายของสำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

ลงชื่อ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี)

ประธานกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
วันที่ 18 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2564

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563	2
ลายมือชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563	3
ส่วนที่ 1 บทนำ	6
ประวัติความเป็นมาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	6
ส่วนที่ 2 วิธีการประเมิน	9
การวางแผนและการประเมิน	9
ส่วนที่ 3 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้	10
ตารางสรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้คุณภาพ	10
จุดเด่นและข้อเสนอแนะรายองค์ประกอบ	12
ภาคผนวก	
กำหนดการ	14
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2563	15
ภาพกิจกรรม	18

บทสรุปผู้บริหาร

ในรอบปีการศึกษา 2563 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการประเมิน พบว่า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 4.94 คะแนน ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้ ได้ดังนี้

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.2 กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.3 การบริหารความเสี่ยง ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.4 ภาวะผู้นำและการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารหน่วยงาน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.5 การจัดการความรู้ตามระบบ ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ มร.พช. ที่ 1.7 การส่งเสริมสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัล ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.8 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผลการประเมินอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ย 4.30 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.9 บุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และทักษะในวิชาชีพทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.10 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.11 การประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน

รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี | ประธานกรรมการ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิวาพร ชันผณี | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

ลายมือชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
วันที่ 18 สิงหาคม 2564

ลงชื่อ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี)
ประธานกรรมการ

ลายมือชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
วันที่ 18 สิงหาคม 2564

ลงชื่อ 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิวพร ชันผณี)
กรรมการ

ลายมือชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
วันที่ 18 สิงหาคม 2564

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์)

กรรมการและเลขานุการ

ส่วนที่ 1 บทนำ

ประวัติความเป็นมาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2547 สถาบันราชภัฏเพชรบูรณ์ได้เปลี่ยนสถานะเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ. 2547 และมีการรวมภารกิจของสำนักวิทยบริการและสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าเป็นสำนักเดียวกัน ภายใต้ชื่อ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Academic Resources and Information Technology Center)

ปี พ.ศ. 2548 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ปรับเปลี่ยนระบบการบริหารงานใหม่เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอน โดยเน้นภารกิจ 2 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งจะดูแลระบบการติดต่อสื่อสารของมหาวิทยาลัย ควบคุมและดูแลระบบการสืบค้นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต และระบบอินเทอร์เน็ตของนักศึกษาและบุคลากร ดูแลระบบโทรศัพท์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยและดูแลระบบการให้บริการ wireless internet ในมหาวิทยาลัย 2) ด้านวิทยบริการ ซึ่งเป็นแหล่งรวบรวมทรัพยากรสารสนเทศทุกสาขาวิชา และเป็นแหล่งข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย ให้บริการสารสนเทศแก่อาจารย์ นักศึกษา บุคลากรในหน่วยงานและชุมชน

ปี พ.ศ. 2549 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดตั้งครุภายในใหม่ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในของมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2549 นั้น ให้แบ่งส่วนราชการในสำนักฯ เป็นสำนักงานผู้อำนวยการและภายใต้สำนักงานมีงานได้แก่ งานบริหารและธุรการ งานหอสมุดกลาง งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย

ปี พ.ศ. 2552 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อสร้างอาคารใหม่ เป็นอาคาร 3 ชั้น ด้วยงบประมาณ 160 ล้านบาท และงานหอสมุดกลางได้ดำเนินการขอใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Walai AutoLib ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

ปี พ.ศ. 2554 งานหอสมุดกลาง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการใช้โปรแกรมห้องสมุดอัตโนมัติ Walai Autolib

ปี พ.ศ. 2555 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ของสำนักไปยังอาคารวิทยบริการ 1 และ 2 (อาคารใหม่ เดือนตุลาคม) และเปิดบริการให้แก่ผู้รับบริการ เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2555

ปี พ.ศ. 2556 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ขออนุญาตเปลี่ยนชื่ออาคาร จากอาคารวิทยบริการ 1 เป็น อาคารบรรณราชนครินทร์ และอาคารวิทยบริการ 2 เป็น อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปี พ.ศ. 2559 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้เตรียมความพร้อมในการบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตพื้นฐานและบริการที่รองรับ IPv6

ปี พ.ศ. 2560 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 มาประยุกต์ใช้ในงานด้านการบริการของสำนัก และผ่านการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 ด้านการบริการ

ปี พ.ศ. 2561 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำระบบบริหารงานคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 มาประยุกต์ใช้ในงานด้านการบริการของสำนัก และผ่านการรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 : 2008 ด้านการบริการ

สถานที่ตั้ง : มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เลขที่ 83 หมู่ 11 ถนนสระบุรี-หล่มสัก ตำบลสะเดียง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์ 67000

สำนักงานผู้อำนวยการ/งานบริหารและธุรการ ตั้งอยู่ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1

งานหอสมุดกลาง ตั้งอยู่ ณ อาคารบรรณราชนครินทร์ ชั้น 1-3

งานบริการคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานวิจัยและพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และเครือข่าย ตั้งอยู่ ณ อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 1 และ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ชั้น 1

โทรศัพท์ (056) 717153 โทรสาร (056) 717154 อินเทอร์เน็ต <http://www.aritc.pcru.ac.th/>

ปรัชญา

“บริการนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ”

วิสัยทัศน์

“เป็นศูนย์กลางการบริการด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล”

พันธกิจ

1. ส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต และรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. ให้บริการนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคม
3. ให้บริการและสืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น
4. บริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล

แผนปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 1 การส่งเสริมและสนับสนุนทรัพยากรการเรียนรู้และเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อพัฒนาคุณภาพบัณฑิต และรองรับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

เป้าหมาย

1.1 เป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ และบริการเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย ที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 2 การส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม เพื่อการบริการ

เป้าหมาย

2.1 พัฒนาคุณภาพการให้บริการด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรมดิจิทัล

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 3 การส่งเสริมการให้บริการ สืบสานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ และถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยใช้องค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

เป้าหมาย

3.1 มีการเผยแพร่และบริการวิชาการ เพื่อสืบสานโครงการตามศาสตร์พระราชา สู่การพัฒนาท้องถิ่น

แผนปฏิบัติการเรื่องที่ 4 การบริหารจัดการองค์กรด้วยนวัตกรรมดิจิทัล และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าหมาย

- 4.1 มีการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
- 4.2 มีการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมด้านประเพณีศิลปวัฒนธรรมของชุมชน และท้องถิ่น
- 4.3 มีการพัฒนาบุคลากรของสำนักอย่างต่อเนื่อง
- 4.4 มีการอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลบุคลากร ปีการศึกษา 2563

ประเภทบุคลากร	จำนวน	วุฒิการศึกษา				ตำแหน่งทางวิชาการ			
		ต่ำกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.
สายวิชาการ	5								
ข้าราชการ	3			2	1	2	1		
พนักงานมหาวิทยาลัย	2			2		2			
อาจารย์ประจำพิเศษ	-								
สายสนับสนุน	32								
ข้าราชการ	1			1					
ลูกจ้างประจำ	1		1						
พนักงานราชการ	1		1						
พนักงานมหาวิทยาลัย	17		15	2					
ลูกจ้างชั่วคราว	12	6	6						
รวม	37	6	23	7	1	4	1		

ส่วนที่ 2 วิธีการประเมิน

1. การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจเยี่ยม)

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประจำปีการศึกษา 2563 ได้วางแผนการดำเนินการดังนี้

ก่อนการตรวจเยี่ยม

- ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
- กำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมิน
- ชักซ้อมความพร้อมในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
- แบ่งหน้าที่ตรวจประเมินฯ ตามองค์ประกอบ และแบ่งหน้าที่สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ระหว่างการตรวจเยี่ยม

- ชี้แจงวัตถุประสงค์และแนะนำบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- สาขาวิชาการรายงานผลการดำเนินงานโดยสรุป
- กรรมการประเมินตรวจสอบเอกสารหลักฐาน พร้อมทั้งซักถามประเด็นที่สงสัย
- สรุปผลการตรวจประเมินตามองค์ประกอบ เบื้องต้น ด้วยวาจา

หลังการตรวจเยี่ยม

- สรุปผลการตรวจประเมินฯ เป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ ส่งให้งานประกันคุณภาพการศึกษา ของสำนัก/มหาวิทยาลัย

2. วิธีการตรวจสอบและความน่าเชื่อถือของข้อมูลโดยมีวิธี ดังนี้

ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นจากรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสำนักและจากเอกสารหลักฐาน ประกอบแต่ละตัวบ่งชี้ ทั้งตัวบ่งชี้ที่เป็นกระบวนการปัจจัยนำเข้า และเป็นผลลัพธ์หรือผลผลิต ตามองค์ประกอบของมหาวิทยาลัย ซึ่งส่วนมากเป็นตัวบ่งชี้กระบวนการ ต้องตรวจสอบจากเอกสารหลักฐาน ที่ได้ดำเนินการตามเกณฑ์ คະแนน ที่กำหนดไว้ครบถ้วนมากน้อยเพียงใด และใช้วิธีสัมภาษณ์ ผู้ที่รับผิดชอบผู้ที่เกี่ยวข้องตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ต่างๆ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับในสำนักได้อภิปราย ซักถาม แสดงความคิดเห็นเพื่อสร้างความกระจ่างในการดำเนินงานของหน่วยงานในทุกประเด็นเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องของบุคลากร

ส่วนที่ 3
ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในทำการศึกษาข้อมูลและตรวจสอบเอกสาร หลักฐานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2563 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยมีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ระดับดี คะแนนเฉลี่ย 4.94 คะแนน โดยมีคะแนนผลการประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้ สรุปได้ดังนี้

ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้คุณภาพ

องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × =ไม่ บรรลุ)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมินโดย คณะกรรมการ	ข้อที่ได้ คะแนน	หมายเหตุ (เหตุผลของ การประเมินที่ ต่างจากที่ ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง/ ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)					
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	6 ข้อ		7 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-7	
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.2 กระบวนการ วิเคราะห์ข้อมูลทาง การเงิน	6 ข้อ		7 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-7	
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.3 การบริหารความ เสี่ยง	5 ข้อ		6 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-6	
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.4 ภาวะผู้นำและการ บริหารงานด้วยหลัก ธรรมาภิบาลของ ผู้บริหารหน่วยงาน	4 ข้อ		5 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-5	
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.5 การจัดการความรู้ ตามระบบ	4 ข้อ		5 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-5	
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.6 การกำกับติดตามผล การดำเนินงานตาม แผนการบริหารและ แผนพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุน	6 ข้อ		7 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-7	

องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , ×=ไม่ บรรลุ)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมินโดย คณะกรรมการ	ข้อที่ได้ คะแนน	หมายเหตุ (เหตุผลของ การประเมินที่ ต่างจากที่ ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง/ ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)					
ตัวบ่งชี้ มร.พช. ที่ 1.7 การส่งเสริม สมรรถนะและ ทักษะด้านดิจิทัล	4 ข้อ		5 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-5	
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.8 ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	4.00 คะแนน		4.30 คะแนน	✓	4.30	4.30		
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.9 บุคลากรประจำสาย สนับสนุนที่ได้รับ การพัฒนา เพิ่มพูน ความรู้และทักษะใน วิชาชีพทั้งใน ประเทศหรือ ต่างประเทศ	5.00 คะแนน		5.00 คะแนน	✓	5.00	5.00		
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.10 ระบบ สารสนเทศเพื่อการ บริหารและการ ตัดสินใจ	4 ข้อ		5 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-5	
ตัวบ่งชี้ สวบ ที่ 1.11 การประกัน คุณภาพภายในตาม ระบบและกลไกที่ สถาบันกำหนด	5 ข้อ		6 ข้อ	✓	5.00	5.00	ข้อ 1-6	
คะแนนเฉลี่ยรวม ทุกตัวบ่งชี้					4.94 คะแนน	4.94 คะแนน	ระดับดีมาก	

จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงภาพรวม

1. จุดที่ควรพัฒนา

- 1.1 การเขียนรายงานผลดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินปีที่ผ่านมา (ปีการศึกษา 2562) ไม่สะท้อนถึงแนวทางส่งเสริมหรือแนวทางการพัฒนา
- 1.2 แผนปฏิบัติราชการของสำนักไม่ชัดเจนว่าเป็นแผนปฏิบัติระยะใด
- 1.3 การกำหนดตัวชี้วัดในการวิเคราะห์ความคุ้มค่ามีเพียงการประเมินความพึงพอใจ
- 1.4 แผนปฏิบัติราชการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ระยะ 3 ปี ไม่ได้กำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายความสำเร็จของแผน

2. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

- 2.1 ควรมีการทบทวนการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน เพื่อดำเนินงานที่มีความเร่งด่วนก่อน
- 2.2 สำนักควรระบุปีของแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้ชัดเจน
- 2.3 สำนักควรนำผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการมาเป็นกำหนดตัวชี้วัดเพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าในมิติคุณภาพ
- 2.4 ในการจัดทำแผนควรดำเนินการให้ครบองค์ประกอบของแผน เช่น การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายความสำเร็จของแผน
- 2.5 การตั้งค่าเป้าหมายผลการดำเนินงานในปีถัดไป ควรกำหนดค่าเป้าหมายที่สูงกว่าผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา เพื่อสะท้อนการดำเนินงานที่ท้าทายขึ้น

กำหนดการ
 โครงการประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก-สถาบัน
 ประจำปีการศึกษา 2563 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
 ระหว่างวันที่ 16 – 20 สิงหาคม 2564

กำหนดการประเมินระดับสำนัก สถาบัน (ผ่านโปรแกรม Google Meet)

วันที่ประเมินและหน่วยงาน	
1. วันที่ 16 สิงหาคม 2564	ตรวจประเมินสำนักศิลปะและวัฒนธรรม
2. วันที่ 17 สิงหาคม 2564	ตรวจประเมินสำนักงานอธิการบดี
3. วันที่ 18 สิงหาคม 2564	ตรวจประเมินสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
คณะกรรมการตรวจประเมิน	
1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี	ประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิวาพร ชันผณี	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
4. นางสาวสุจิตรา จุ้ยวอน	ผู้ช่วยเลขานุการ
เวลา	กิจกรรมการดำเนินงาน
12.45 – 13.00 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ประชุมร่วมกัน
13.00 – 13.15 น.	ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน กล่าวต้อนรับผู้ประเมิน พร้อมแนะนำผู้บริหารและบุคลากร และนำเสนอผลการดำเนินงานภาพรวมของหน่วยงาน
13.15 – 13.30 น.	ประธานคณะกรรมการ กล่าวแนะนำคณะกรรมการตรวจประเมิน และชี้แจงวิธีการและแนวทางการตรวจประเมิน
13.30 – 16.00 น.	คณะกรรมการประเมิน สัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ คณะกรรมการประเมินตรวจเอกสารหลักฐานและสัมภาษณ์ ผู้เกี่ยวข้อง
16.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการประเมินประชุมสรุปผลการประเมิน คณะกรรมการแจ้งผลการตรวจประเมินทางวาจา

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 14.30 - 14.45 น.

กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่ ๑๐๓๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ และคณะกรรมการดำเนินงานและประสานงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ด้วยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จัดโครงการประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อให้การประเมินดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจประเมิน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิวาพร ชันผณี | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ สำนักงานอธิการบดี ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสถาบันวิจัยและพัฒนา ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางณัฐยา สุโนพันธ์ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวชนากานต์ พิณเขียว | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวศิรินทิพย์ ผลประเสริฐ | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวปวีณา บัวบาง | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวเนตรนพิศ ศรีบุปผา | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวอารีรัตน์ ใจหนัก | กรรมการ |
| ๒.๘ นางอาทิตย์ยา ฉิมมา | กรรมการ |
| ๒.๙ นางสาวสุจิตรา จัวยอน | กรรมการ |

/โดยมีหน้าที่...

โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑. ประธานกรรมการประเมิน มีหน้าที่

- ๑.๑ ศึกษาเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๒ กำกับดูแลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๑.๓ กำกับดูแลการตรวจประเมินหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๑.๔ ร่วมกับคณะกรรมการประเมินสรุปผลการประเมิน
- ๑.๕ เป็นประธานพิจารณาผลการประเมินรวบยอด
- ๑.๖ แจ้งผลการประเมินอย่างไม่เป็นทางการด้วยวาจาต่อหน่วยงาน
- ๑.๗ ให้คำแนะนำและชี้ประเด็นสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาแก่หน่วยงาน
- ๑.๘ กำกับการจัดทำและส่งรายงานผลการประเมินให้ผู้เกี่ยวข้อง
- ๑.๙ ร่วมรับผิดชอบผลการประเมินและรายงานการประเมิน

๒. กรรมการประเมิน มีหน้าที่

- ๒.๑ ศึกษาเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๒ ร่วมประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๒.๓ ร่วมสรุปผลการประเมิน ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประธานกรรมการผู้ประเมิน
- ๒.๔ ร่วมพิจารณาผลการประเมินรวบยอด
- ๒.๕ ร่วมแจ้งผลการประเมินอย่างไม่เป็นทางการด้วยวาจาต่อหน่วยงาน
- ๒.๖ ร่วมให้คำแนะนำและชี้ประเด็นสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาแก่หน่วยงาน
- ๒.๗ ร่วมจัดทำผลการประเมิน เสนอประธานกรรมการเพื่อยืนยันข้อมูลที่ถูกต้อง
- ๒.๘ ร่วมรับผิดชอบผลการประเมินและรายงานการประเมิน

๓. กรรมการและเลขานุการประเมิน มีหน้าที่

- ๓.๑ ศึกษาเอกสารรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๒ ร่วมประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
- ๓.๓ ร่วมสรุปผลการประเมิน ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประธานกรรมการผู้ประเมิน
- ๓.๔ ร่วมพิจารณาผลการประเมินรวบยอด
- ๓.๕ ร่วมแจ้งผลการประเมินอย่างไม่เป็นทางการด้วยวาจาต่อหน่วยงาน

/๔. คณะกรรมการ...

- ๓.๖ ร่วมให้คำแนะนำและชี้ประเด็นสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาหน่วยงาน
- ๓.๗ รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการประเมิน
- ๓.๘ จัดทำผลการประเมิน เสนอประธานกรรมการเพื่อยืนยันข้อมูลที่ถูกต้อง
- ๓.๙ ร่วมรับผิดชอบผลการประเมินและรายงานการประเมิน
- ๓.๙ รับผิดชอบงานเลขานุการของคณะกรรมการประเมิน
- ๓.๑๐ จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา

๔. ผู้ช่วยเลขานุการ มีหน้าที่ จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา (ภายใน ๗ วันทำการหลังวันประเมินคุณภาพ)

๕. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน มีหน้าที่

- ๕.๑ ประสานงานให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษารวดตามวัตถุประสงค์
- ๕.๒ จัดเตรียมเอกสารการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพ

การศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และให้ยกเลิกคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูร ลิ้มสุข)

อธิการบดี

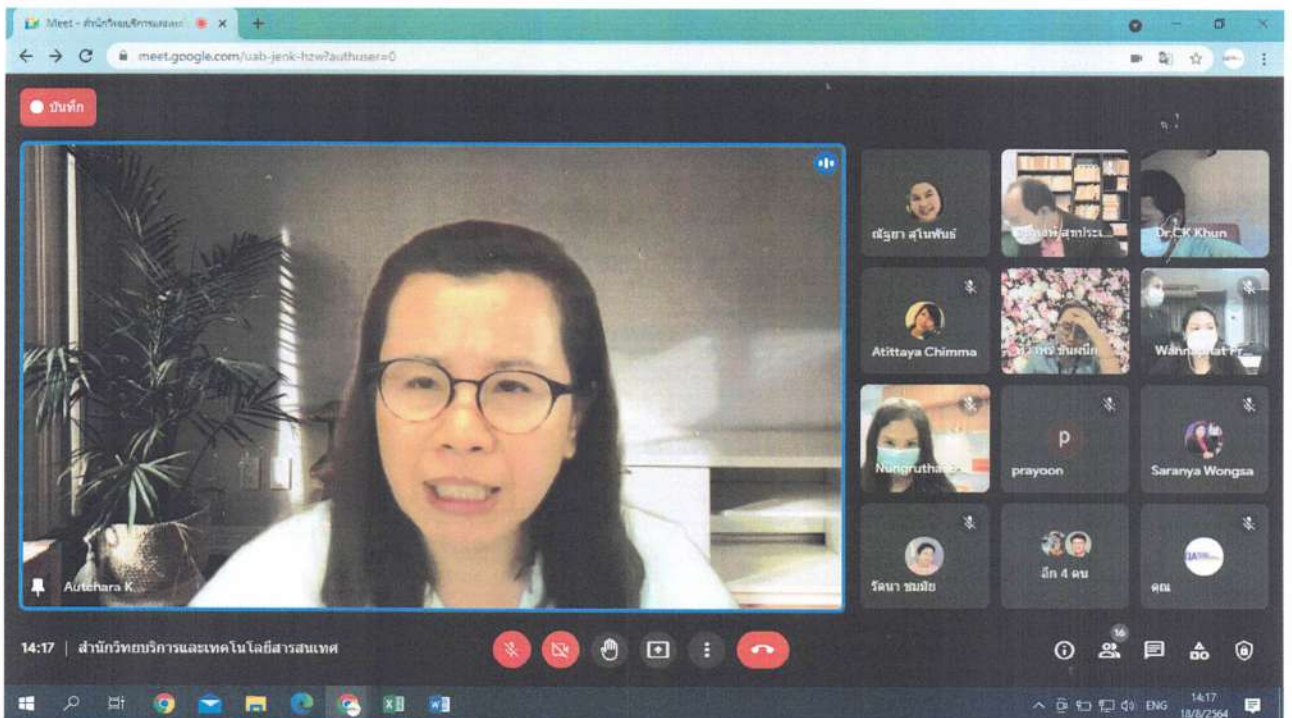
ภาพกิจกรรม

การประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีการศึกษา 2563 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
วันที่ 18 สิงหาคม 2564



ภาพกิจกรรม

การประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีการศึกษา 2563 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
วันที่ 18 สิงหาคม 2564



ภาพกิจกรรม

การประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีการศึกษา 2563 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
วันที่ 18 สิงหาคม 2564

