



รายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน
ประจำปีการศึกษา 2564

(ข้อมูล 1 มิถุนายน 2564 – 31 พฤษภาคม 2565)

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

โดย

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา
รายงาน ณ วันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

คำนำ

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อเป็นรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักงานอธิการบดี ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ปีการศึกษา 2564 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา ได้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา ของสำนักงานอธิการบดี เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2565 โดยคณะผู้ประเมินฯ ได้ศึกษาเอกสาร หลักฐาน ข้อมูลสำนัก รวมทั้งการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผู้ที่เกี่ยวข้องกับสำนัก ทำให้ทราบถึงการดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากคณะผู้บริหารและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล เพื่อยืนยันสภาพการดำเนินงานจริงของสำนักงานอธิการบดี ทำให้การตรวจประเมินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยแบบกัลยาณมิตร คณะกรรมการประเมิน ขอขอบพระคุณไว้ ณ ที่นี้ และคณะกรรมการประเมิน จึงได้จัดทำรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานอธิการบดี ฉบับสมบูรณ์ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในหวังว่าผลการประเมิน ตลอดจนข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่ได้ให้ไว้ระหว่างการตรวจประเมินและในรายงานฉบับนี้ คงจะเป็นประโยชน์และมีส่วนช่วยในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานอธิการบดี ให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น และสามารถสะท้อนสภาพจริงที่ผู้บริหาร สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านการพัฒนาตามนโยบายของสำนักงานอธิการบดีต่อไป

ลงชื่อ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี)

ประธานกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี

วันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563	2
ลายมือชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563	3
ส่วนที่ 1 บทนำ	6
ประวัติความเป็นมาของสำนักงานอธิการบดี	6
ส่วนที่ 2 วิธีการประเมิน	10
การวางแผนและการประเมิน	10
ส่วนที่ 3 ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้	11
ตารางสรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้คุณภาพ	11
จุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงภาพรวม	13
ภาคผนวก	
กำหนดการ	15
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563	16
ภาพกิจกรรม	18

บทสรุปผู้บริหาร

ในรอบปีการศึกษา 2564 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จากการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยคณะกรรมการประเมิน พบว่า สำนักงานอธิการบดี มีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 4.89 คะแนน เท่ากับที่สำนักงานอธิการบดีได้ประเมินตนเอง ซึ่งสามารถสรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ ได้ดังนี้

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.2 กระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.3 การบริหารความเสี่ยง ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ มร.พช ที่ 1.4 การบริการนักรศึกษาระดับปริญญาตรี ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ มร.พช ที่ 1.5 กิจกรรมนักรศึกษาระดับปริญญาตรี ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมากคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.7 การประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.8 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ ผลการประเมินอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.26 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.9 บุคลากรประจำสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และทักษะในวิชาชีพทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ ผลการประเมินอยู่ในระดับดี คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 4.48 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.10 ภาวะผู้นำและการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหารหน่วยงาน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

ตัวบ่งชี้ สอน ที่ 1.11 การจัดการความรู้ตามระบบ ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมากคะแนนเฉลี่ยเท่ากับ 5.00 คะแนน

รายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

- | | |
|---|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันฉวีนิก | ประธานกรรมการ |
| 2. อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

ลายมือชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
วันที่ 23 สิงหาคม 2565

ลงชื่อ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันฉนิก)
ประธานกรรมการ

ลายมือชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
วันที่ 23 สิงหาคม 2565

ลงชื่อ



(อาจารย์พัฒนทิพย์ แก้วแกมทอง)

กรรมการ

ลายมือชื่อคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2564
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
วันที่ 23 สิงหาคม 2565



ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์)

กรรมการและเลขานุการ

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประวัติความเป็นมาของสำนักงานอธิการบดี

สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ เป็นหน่วยงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พุทธศักราช 2547 เดิมมีฐานะเป็นสำนักงานอธิการ มีหัวหน้าสำนักงานอธิการเป็นผู้กำกับดูแล หน้าที่หลักส่งเสริม สนับสนุนภารกิจของสถาบัน ได้แก่ การประสานงานหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกสถาบันในด้านการเงิน พัสดุ ยานพาหนะ อาคารสถานที่ อนามัยและสุขาภิบาล การเจ้าหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ ชุมนุมและงานเลขานุการ ต่อมาในปี พ.ศ. 2549 ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์ พ.ศ. 2549 และแบ่งส่วนราชการในสำนักงานอธิการบดีออกเป็น 3 กอง ดังนี้

1. กองกลาง มีหน้าที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านการบริหารและการบริการ ซึ่งประกอบด้วย งานอำนวยการ และงานเลขานุการอธิการบดี รองอธิการบดี การประสานงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการต่าง ๆ การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยมีกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดังนี้ งานพัสดุ งานประชุมและ พิธีการ งานการเจ้าหน้าที่ งานกิจการสภามหาวิทยาลัย งานบริหารและธุรการ งานนิติกร งานประชาสัมพันธ์ งานคลัง งานพัฒนากายภาพและสิ่งแวดล้อม งานทรัพย์สินและสวัสดิการ และงานบริการอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ในความ รับผิดชอบของหน่วยงานใด

2. กองนโยบายและแผน มีหน้าที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมด้านการบริหาร การวิเคราะห์นโยบาย แผนงาน โครงการ งบประมาณ ผังแม่บท งานวิเทศสัมพันธ์ การทำข้อมูลและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร การติดตาม และประเมินผล จัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการให้ข้อมูลสนับสนุนต่าง ๆ แก่คณะผู้บริหาร เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติการกิจของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ให้สามารถพัฒนามหาวิทยาลัย บรรลุผลสำเร็จตามแผนและนโยบาย

3. กองพัฒนานักศึกษา มีหน้าที่ให้การสนับสนุนส่งเสริมการบริการนักศึกษา กิจกรรมนันทนาการ การจัด สวัสดิการ และการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษา

ปัจจุบันสำนักงานอธิการบดีมีฐานะเป็นหน่วยงานที่ประกาศตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการใน มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2548 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2548 พร้อมกับคณะ สำนัก สถาบัน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ดังนี้

1. สำนักงานอธิการบดี
2. คณะครุศาสตร์
3. คณะวิทยาการจัดการ
4. คณะเทคโนโลยีการเกษตร
5. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
6. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
7. สถาบันวิจัยและพัฒนา
8. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. สำนักศิลปะและวัฒนธรรม
10. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่หลักโดยรวมคือการส่งเสริมสนับสนุนภารกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการบริหาร การบริการ และการเรียนการสอน ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดีได้นำวิสัยทัศน์

พันธกิจ และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย มาเชื่อมโยงเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อพัฒนา สำนักงานอธิการบดี ให้มีศักยภาพและเป็นไปตามทิศทางการพัฒนาของมหาวิทยาลัยได้อย่างเหมาะสม

สถานที่ตั้ง

ปัจจุบัน กองกลาง และกองนโยบายและแผน ตั้งอยู่บริเวณตึกสำนักงานอธิการบดี และในส่วนกองพัฒนานักศึกษา ตั้งอยู่บริเวณอาคาร กองพัฒนานักศึกษา เลขที่ 83 หมู่ 11 ถนนสระบุรี – หล่มสัก ตำบลสะเดียง อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

วิสัยทัศน์

“เป็นศูนย์กลางด้านการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ”

พันธกิจ

สำนักงานอธิการบดี มีพันธกิจ ในการดำเนินงาน ดังนี้

1. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย
2. การบริการและอำนวยความสะดวก
3. การส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต
4. การพัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
2. เพื่อให้บริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว และประทับใจ
3. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิต
4. เพื่อบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีประสิทธิภาพ

ค่านิยมหลัก

“SMITH”

Service mind	:	บริการด้วยใจ
Merit and integrity	:	การทำงานแบบโปร่งใส
Intelligent work	:	การทำงานอย่างชาญฉลาด
Teamwork	:	การทำงานเป็นทีม
High commitment	:	เน้นความมุ่งมั่น

แผนปฏิบัติการ

- แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
- แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 2 การพัฒนาคุณภาพการให้บริการ
- แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 3 การส่งเสริมและพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิต
- แผนปฏิบัติการ เรื่องที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ

ข้อมูลบุคลากร

ประเภทบุคลากร	จำนวน	ร้อยละ
ข้าราชการพลเรือน	4	2.55
พนักงานมหาวิทยาลัย	63	40.13
พนักงานราชการ	22	14.01
ลูกจ้างประจำ	7	4.46
ลูกจ้างชั่วคราว	61	38.85
รวม	157	100

ที่มา : ข้อมูลสารสนเทศมหาวิทยาลัย (PMIS) ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565

ข้อมูลงบประมาณ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักงานอธิการบดี ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ โดยมีรายละเอียดงบประมาณดังตารางต่อไปนี้

1. งบประมาณการดำเนินงานงบประมาณทั้งหมด

หน่วยงาน	ประเภท	งบประมาณ
สำนักงานอธิการบดี	1.1 งบประมาณแผ่นดิน	2,621,990
	1.2 เงินรายได้	23,682,231
	- งบ บกศ.	16,099,346
	- งบ กศ.ปช.	569,600
	- งบมหาบัณฑิต (ปกติ)	-
	- งบมหาบัณฑิต (กศ.ปช)	-
	- งบรายได้อื่น	7,013,285
	รวมรายได้ทั้งสิ้น	26,304,221

หมายเหตุ : ไม่รวมงบประมาณภายใต้โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรในภายหลัง

2. งบประมาณของสำนักงานอธิการบดี จำแนกตามประเภท และหน่วยงาน

หน่วยงาน	งบแผ่นดิน	งบ บกศ.	งบ กศ.ปช.	งบ มหابัณฑิต (ปกติ)	งบ มหابัณฑิต (กศ.ปช)	งบรายได้ อื่น	รวม
สำนักงานอธิการบดี	33,450	18,000		-	-		51,450
กองกลาง	66,890	13,467,656	400,000	-	-	1440,000	15,374,546
กองนโยบายและแผน	2,469,650	639,490		-	-		3,109,140
กองพัฒนานักศึกษา	52,000	1,974,200	169,600	-	-	5,573,285	7,769,085
รวมทั้งสิ้น	2,621,990	16,099,346	569,600	-	-	7,013,258	26,304,221

หมายเหตุ : ไม่รวมงบประมาณภายใต้โครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ได้รับการจัดสรรในภายหลัง

ส่วนที่ 2 วิธีการประเมิน

1. การวางแผนและการประเมิน (ก่อน ระหว่าง และหลังการตรวจเยี่ยม)

คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ประจำปีการศึกษา 2564 ได้วางแผนการดำเนินการดังนี้

ก่อนการตรวจเยี่ยม

- ประชุมคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
- กำหนดเกณฑ์และวิธีการประเมิน
- ชักซ้อมความพร้อมในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
- แบ่งหน้าที่ตรวจประเมินฯ ตามองค์ประกอบ และแบ่งหน้าที่สัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ระหว่างการตรวจเยี่ยม

- ชี้แจงวัตถุประสงค์และแนะนำบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- สาขาวิชาการรายงานผลการดำเนินงานโดยสรุป
- กรรมการประเมินตรวจสอบเอกสารหลักฐาน พร้อมทั้งซักถามประเด็นที่สงสัย
- สรุปผลการตรวจประเมินตามองค์ประกอบ เบื้องต้น ด้วยวาจา

หลังการตรวจเยี่ยม

- สรุปผลการตรวจประเมินฯ เป็นรูปเล่มฉบับสมบูรณ์ ส่งให้งานประกันคุณภาพการศึกษา ของสำนัก/มหาวิทยาลัย

2. วิธีการตรวจสอบและที่น่าเชื่อถือของข้อมูล โดยมีวิธี ดังนี้

ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นจากรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสำนักและจากเอกสารหลักฐาน ประกอบแต่ละตัวบ่งชี้ ทั้งตัวบ่งชี้ที่เป็นกระบวนการปัจจัยนำเข้า และเป็นผลลัพธ์หรือผลผลิต ตามองค์ประกอบของมหาวิทยาลัย ซึ่งส่วนมากเป็นตัวบ่งชี้กระบวนการ ต้องตรวจสอบจากเอกสารหลักฐานที่ได้ดำเนินการตามเกณฑ์ คະแนน ที่กำหนดไว้ครบถ้วนอย่างน้อยเพียงใด และใช้วิธีสัมภาษณ์ ผู้ที่รับผิดชอบผู้ที่เกี่ยวข้องตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ต่างๆ คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกระดับในสำนักได้อภิปราย ซักถาม แสดงความคิดเห็นเพื่อสร้างความกระจ่างในการดำเนินงานของหน่วยงานในทุกประเด็นเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องของบุคลากร

ส่วนที่ 3
ผลการประเมินรายตัวบ่งชี้

คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในทำการศึกษาข้อมูลและตรวจสอบเอกสาร หลักฐานผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2564 ของสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ โดยมีผลการประเมินในภาพรวมอยู่ระดับดีมาก คะแนนเฉลี่ย 4.89 คะแนน เท่ากับที่สำนักงานอธิการบดีได้ประเมินตนเอง โดยมีคะแนนผลการประเมินในแต่ละตัวบ่งชี้สรุปได้ดังนี้

ตารางสรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้คุณภาพ

องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ, × = ไม่ บรรลุ)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมินโดย คณะกรรมการ	ข้อที่ได้ คะแนน	หมายเหตุ (เหตุผลของ การประเมิน ที่ต่างจากที่ ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง/ตัวหาร ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)						
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนา แผน	7 ข้อ	7 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-7	
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.2 กระบวนการ วิเคราะห์ข้อมูลทาง การเงิน	7 ข้อ	7 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-7	
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.3 การบริหารความ เสี่ยง	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-6	
ตัวบ่งชี้ มร.พช ที่ 1.4 การบริการนักศึกษา ระดับปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-6	
ตัวบ่งชี้ มร.พช. ที่ 1.5 กิจกรรม นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-6	
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.6 การกำกับติดตามผล การดำเนินงานตาม แผนการบริหารและ แผนพัฒนาบุคลากร สายสนับสนุน	7 ข้อ	7 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-7	
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.7 การประกันคุณภาพ ภายในตามระบบ และกลไกที่สถาบัน กำหนด	6 ข้อ	6 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-6	

องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย (✓ = บรรลุ , × = ไม่ บรรลุ)	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมินโดย คณะกรรมการ	ข้อที่ได้ คะแนน	หมายเหตุ (เหตุผลของ การประเมิน ที่ต่างจากที่ ระบุใน SAR)
		ตัวตั้ง/ตัวหาร ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)						
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.8 ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	คะแนน เฉลี่ย 4.00	4.26 คะแนน		✓	4.26	4.26		
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.9 บุคลากรประจำสาย สนับสนุนที่ได้รับการ พัฒนา เพิ่มพูน ความรู้และทักษะใน วิชาชีพทั้งใน ประเทศหรือ ต่างประเทศ	ร้อยละ 100	86x10 0/96 = 89.59	89.59x 5/100= 4.48	×	4.48	4.48		
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.10 ภาวะผู้นำและ การบริหารงานด้วย หลักธรรมาภิบาล ของผู้บริหาร หน่วยงาน	5 ข้อ	5 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-5	
ตัวบ่งชี้ สนอ ที่ 1.11 การจัดการความรู้ ตามระบบ	5 ข้อ	5 ข้อ		✓	5.00	5.00	ข้อ 1-5	
ผลการประเมิน					4.89 คะแนน	4.89 คะแนน		

ข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาสำนักงานอธิการบดีในภาพรวม

1. ควรวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการของสำนักงานอธิการบดี ในระยะต่อไป พ.ศ.2566 – 2570 เพื่อขับเคลื่อนแผนฯ มหาวิทยาลัย ด้วยการ SWOT Analysis ให้เชื่อมโยงโอกาสและการเปลี่ยนแปลงในบริบทต่าง ๆ รวมทั้งการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัยและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
2. ควรทบทวนการเขียนรายงานผลการให้บริการนักศึกษาให้ครอบคลุมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งการให้คำปรึกษา การแนะแนวด้านการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และด้านการเข้าสู่อาชีพของนักศึกษา ตลอดจนการแสดงผลของกลุ่มตัวอย่างที่เป็นเป้าหมายของนักศึกษาซึ่งเป็นผู้รับบริการของแต่ละประเด็นเพื่อการประเมินความพึงพอใจได้ชัดเจน
3. ควรจำแนกข้อมูลศิษย์เก่าที่เป็นกลุ่มเป้าหมายซึ่งเป็นกลุ่มผู้ได้รับข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ และกลุ่มผู้รับความรู้ที่เป็นประโยชน์ที่กองพัฒนานักศึกษาร่วมกับคณะต่าง ๆ จัดกิจกรรม Upskills หรือ Reskills ให้มีความชัดเจน
4. ควรทบทวนการเขียนรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกิจกรรมนักศึกษาโดยกำหนด (1) วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงานให้ชัดเจน และ(2) วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมทั้ง 5 ด้านให้ชัดเจน เพื่อรายงานผลให้ครอบคลุมไปถึงปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการเพื่อให้การเสนอแนะในการปรับปรุงแผนงานได้ชัดเจน
5. ควรทบทวนการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้สามารถการกำกับติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารบุคลากรให้ครอบคลุม (1) ด้านการรับและบรรจุ (2) ด้านการพัฒนา (3) ด้านการดำรงรักษา และ (4) ด้านการเกษียณอายุ
6. ควรทบทวนการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงโดยวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงที่เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ และนำขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงด้วยระบบ COSO จนถึงขั้นตอนที่สามารถวัดและประเมินความเสี่ยงภายหลังการบริหารจัดการด้วยเครื่องมือที่น่าเชื่อถือ สามารถตรวจสอบผลความเสี่ยงนั้นลดลงหรือไม่ (หลีกเลี่ยงการประเมินโดยใช้ความรู้สึกหรือความคิดเห็น)

ภาคผนวก

กำหนดการ
โครงการประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก-สถาบัน ประจำปีการศึกษา 2564
ระหว่างวันที่ 22 – 24 สิงหาคม 2565
มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

คณะกรรมการตรวจประเมิน		
1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี	ประธานกรรมการ	เบอร์โทร 095-8428595
2. อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง	กรรมการ	เบอร์โทร 086-9299290
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์	กรรมการและเลขานุการ	เบอร์โทร 081-9737179
4. นางสาวสุจิตรา จั้ววอน	ผู้ช่วยเลขานุการ	เบอร์โทร 093-1389318
วันที่ 23 สิงหาคม 2565 ตรวจประเมินสำนักงานอธิการบดี		
เวลา	กิจกรรมการดำเนินงาน	
08.00 – 08.30 น.	คณะกรรมการตรวจประเมินฯ ประชุมร่วมกัน	
08.30 – 08.45 น.	ผู้อำนวยการสำนัก สถาบัน กล่าวต้อนรับผู้ประเมิน พร้อมแนะนำผู้บริหารและบุคลากร และนำเสนอผลการดำเนินงานภาพรวมของหน่วยงาน	
08.45 – 09.00 น.	ประธานคณะกรรมการ กล่าวแนะนำคณะกรรมการตรวจประเมิน และชี้แจงวิธีการและแนวทางการตรวจประเมิน	
09.00 – 11.30 น.	คณะกรรมการประเมิน สัมภาษณ์ผู้บริหารคณะ	
	คณะกรรมการประเมินตรวจเอกสารหลักฐานและสัมภาษณ์ ผู้เกี่ยวข้อง	
11.30 – 12.00 น.	คณะกรรมการประเมินประชุมสรุปผลการประเมิน	
	คณะกรรมการแจ้งผลการตรวจประเมินทางวาจา	



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ที่ ๑๓๒๐/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ และคณะกรรมการดำเนินงานและประสานงานการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จัดโครงการประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อให้การประเมินดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก สถาบัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจประเมิน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑.๑ รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยณรงค์ ชันผณี | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ อาจารย์พิณทิพย์ แก้วแกมทอง | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่

๑. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ สำนักงานอธิการบดี และสถาบันวิจัยและพัฒนา ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ และสำนักศิลปะและวัฒนธรรม ในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามรายงานการประเมินตนเองและเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน

๒. สรุปผลการประเมิน ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ประเด็นสำคัญในการปรับปรุงแก้ไขหรือพัฒนาแก่หน่วยงาน

๓. แจ้งผลการประเมินอย่างไม่เป็นทางการด้วยวาจาต่อหน่วยงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงานและประสานงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------|
| ๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรา กลิ่นจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางณัฐยา สุโนพันธ์ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวชนากานต์ พิณเขียว | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวศรินทิพย์ ผลประเสริฐ | กรรมการ |
| ๒.๕ นางสาวปวีณา บัวบาง | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวเนตรนพิศ ศรีบุปผา | กรรมการ |
| ๒.๗ นางสาวอารีรัตน์ ใจหนัก | กรรมการ |

๒.๘ นางอาทิตย์ยา ฉิมมา
๒.๙ นางสาวสุจิตรา จุ้ยวอน

กรรมการ
กรรมการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาบรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. จัดเตรียมเอกสารการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพ

การศึกษา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และให้ยกเลิกคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ศรีเรืองฤทธิ์)
รักษาราชการแทนอธิการบดี

ภาพกิจกรรม
การประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2564
วันที่ 23 สิงหาคม 2565



ภาพกิจกรรม
การประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2564
วันที่ 23 สิงหาคม 2565



ภาพกิจกรรม
การประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2564
วันที่ 23 สิงหาคม 2565



ภาพกิจกรรม
การประชุมตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
สำนักงานอธิการบดี ประจำปีการศึกษา 2564
วันที่ 23 สิงหาคม 2565

